

CONTRATTO DEL SERVIZIO EDUCATIVO COMUNALE “IL PETTIROSSO NIDO DI ARTOS” Anno 2023/2024

1) REGOLE DA SEGUIRE PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO EDUCATIVO NIDO

Gli utenti che intendono avvalersi del servizio nido devono essere consapevoli che con la sottoscrizione della domanda di adesione assumono alcuni impegni verso Fondazione Artos.

Questi impegni sono stabiliti nelle regole che seguono:

- È possibile che talvolta sorgano controversie tra l'utenza e l'Ente che fornisce il servizio; anche in questo caso si ricorda che saranno applicate le condizioni generali contenute in questo documento.
- La domanda deve essere sempre firmata dal richiedente la prestazione o, in casi particolari, da chi ne fa le veci (tutore, affidatario, ecc.).
- Le informazioni fornite al momento dell'iscrizione devono essere veritiere e chi le fornisce ne assume la piena responsabilità, riconoscendo a Fondazione Artos il diritto - dovere di verificarne l'esattezza. I dichiaranti attestano che non vi sono altri redditi oltre quelli presentati e che le dichiarazioni corrispondono al vero.

Fondazione Artos, in sede di valutazione delle domande di ammissione, si riserva di effettuare una valutazione aggiuntiva richiedendo documenti comprovanti quanto dichiarato. **La mancata consegna dei documenti richiesti porterà all'attribuzione automatica del punteggio minore per il punto in questione.**

Il genitore prende atto che:

- l'ammissione al Pettirosso Nido di Artos è subordinata ad un esame comparativo della posizione dei singoli richiedenti nei limiti dei posti e delle risorse disponibili. Nel caso di parità di punteggio si fa riferimento ai criteri riportati nella domanda di iscrizione.
- Non potrà essere accettata la domanda per lo stesso bambino dopo la seconda rinuncia al posto.

In caso di attestazioni non veritiere per le dichiarazioni rese, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28 Dicembre 2000, si incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. e la domanda verrà conseguentemente annullata.

L'utilizzo dei dati personali sarà conforme alla vigente normativa in materia di tutela della riservatezza sui dati personali e relative disposizioni attuative. I dati sensibili relativi alle “diete speciali” o ad altre informazioni sullo stato di salute dell'utente saranno trattati per le finalità esclusive di organizzazione del servizio.

2) EROGAZIONE DEL SERVIZIO E DIRITTI AGLI UTENTI

Le finalità, le modalità di accesso, l'organizzazione, le tariffe relative al servizio, sono disciplinate nell'apposita Delibera di Giunta Comunale n. 156 del 22 dicembre 2022.

- La natura giuridica della tariffa, quale contribuzione dovuta al costo della prestazione complessiva, comporta la sua corresponsione indipendentemente dalle giornate di effettivo funzionamento del servizio.
- La tariffa è mensile, omnicomprensiva di attività educativa con personale specializzato, pasto, merenda, pannolini igienici e materiale per la cura della persona, servizio di lavanderia, spese di gestione ordinarie.
- Entro 30 giorni dal termine di presentazione della domanda di iscrizione verrà comunicata tramite lettera o e-mail, l'ammissione o la non ammissione del bambino al nido Il Pettirosso di Artos, con la data dell'inizio dell'ambientamento.
- Suggerimenti, reclami, proposte sul servizio possono essere segnalati/ inviati presso la sede legale della Fondazione Artos, sita a Caronno Pertusella in Piazza A. Moro 1 – e-mail: info@fondazioneartos.it.

3) TARIFFE AGEVOLATE

- La tariffa ha valenza per il periodo settembre/luglio.
- Le agevolazioni tariffarie hanno efficacia limitata a ciascun anno scolastico (da settembre a luglio).
- **Alla domanda deve essere allegata dichiarazione I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) integrale, valida ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del presente regolamento. La dichiarazione ha validità per l'anno educativo in corso.**
- Ai bambini non residenti sarà applicata la tariffa massima.
- Nel corso dell'anno è possibile presentare una nuova attestazione ISEE aggiornata o ISEE corrente e, nel caso di indicatore ISEE inferiore, la retta verrà adeguata alla nuova fascia ISEE a partire dal mese successivo alla presentazione.
- Per assenze superiori a 12 giorni consecutivi dovute a malattia certificata anche a cavallo di due mesi (escludendo dal conteggio delle assenze il sabato e i festivi e i periodi di chiusura del servizio) verrà scomputato dalla somma dovuta un rateo pari al 20% della retta mensile di riferimento; in caso di periodi lunghi di malattia (ovvero a partire dal secondo mese di assenza consecutiva) la riduzione applicata è del 50%. **Per ottenere lo sconto, il certificato di malattia dovrà essere consegnato obbligatoriamente alla coordinatrice alla ripresa della frequenza. Lo sconto verrà scalato dalla fattura relativa alla retta del mese successivo.**

4. MODALITÀ DI PAGAMENTO

- L'utente è tenuto al pagamento mensile anticipato della tariffa.
- La fattura relativa alla retta verrà emessa entro la prima decade di ogni mese ed il pagamento deve avvenire entro cinque giorni data fattura.
- Il pagamento della tariffa deve avvenire attraverso:
 - bonifico bancario, specificando il nome del bambino/a, numero fattura e/o mese di riferimento retta.
- Al mancato pagamento nei termini stabiliti consegue un provvedimento di diffida a procedere all'adempimento dovuto. Qualora ciò non avvenga, può essere disposta da Fondazione Artos la sospensione immediata del servizio.
- L'utente destinatario di diffida al pagamento di cui al punto precedente che non provveda al regolare versamento delle quote, sarà invitato in via bonaria o tramite accordi transattivi a regolarizzare il debito direttamente con l'ufficio di Fondazione Artos. Permanendo l'insolvenza, si potrà effettuare la riscossione coatta.
- Fondazione Artos si riserva il diritto di adeguamento delle rette in sede di approvazione di bilancio.
Eventuali adeguamenti verranno immediatamente comunicati alle famiglie.

5. NORME GENERALI CUI FARE PARTICOLARE ATTENZIONE

- La frequenza al nido è subordinata ad un adeguato periodo di ambientamento, durante il quale è prevista la presenza di un genitore.
- L'utente non deve compiere azioni che possano comportare una messa in pericolo o un danno per l'operatività del servizio; l'utente deve conformarsi ad ogni eventuale istruzione e comunicazione riguardante l'organizzazione del servizio.
- L'ingresso posticipato al Nido, per motivi eccezionali, è fissato dalle 10.00 alle 10.30
- Fondazione Artos si impegna a mettere in atto ogni sforzo per rendere il servizio più fruibile in ogni tempo; può comunque accadere che, a cause di condizioni climatiche in qualche caso non sia in condizioni di erogare il servizio, senza che ciò comporti responsabilità a suo carico.
- L'iscrizione al servizio è valida, dai 3 mesi compiuti sino al compimento dei tre anni di età del bambino e per l'anno d'iscrizione in cui ciò avviene, salvo rinuncia scritta, fino a chiusura dell'anno in corso.
- Le dimissioni sono regolate dalla deliberazione di G.C.n. 715 del 23/12/1995. In particolare: dopo 15 giorni dall'ammissione o dall'ambientamento del bambino, qualora non frequenti ed i genitori non producano giustificazioni, il bambino si considera dimesso.
- Le dimissioni durante l'anno devono essere date per iscritto e consegnate in originale alla coordinatrice con un preavviso di almeno 15 giorni di calendario.

- La mancata frequenza non giustificata per un periodo di 15 giorni di calendario comporta l'obbligo di pagamento della retta senza sconto alcuno. Se non avviene il pagamento e non si fornisce specifica giustificazione dell'assenza, decorso un mese il posto viene automaticamente assegnato ad altro utente.
- Le condizioni generali, sopra descritte, vincolano l'utente anche se non sono materialmente riportate nella domanda di iscrizione al servizio.
- Le parti si impegnano a risolvere le eventuali controversie in via extra giudiziale. **All'atto dell'iscrizione il genitore, o chi ne fa le veci, dei bambini destinatari del servizio deve dichiarare di aver preso visione delle clausole contenute nel presente contratto e accettare per iscritto le clausole onerose.**
- I genitori hanno l'obbligo di comunicare l'eventuale variazione di residenza entro 5 giorni dal cambiamento.

6) TARIFFARIO

- Alla conferma dell'assegnazione del posto dovrà essere versato un anticipo, a titolo di acconto pari ad € 100,00.
- Qualora si rinunci al servizio prima di aver iniziato il periodo di ambientamento del bambino, si è considerati inadempienti. In caso di inadempienza, l'anticipo non sarà restituito. A fronte della frequenza del bambino, l'anticipo sarà restituito dopo il termine dell'anno educativo previo controllo contabile ed una regolare situazione dei pagamenti.
- L'importo della tariffa decorre dall'inizio della seconda settimana dell'ambientamento del bambino al nido, a far data dalla lettera di inizio ambientamento prevista dal servizio.
- Alle famiglie che non fanno richiesta del servizio nido dalle ore 16.30 alle ore 18.00 è applicata una riduzione del 10 % sulla tariffa mensile.
- Alle famiglie che fanno richiesta per 5 ore al giorno con orario 7.30 -13.00 oppure 13.00 – 18.00 è applicata una riduzione del 25% sulla tariffa mensile.
- La scelta dell'orario per la fruizione del servizio è segnalata al momento dell'iscrizione ed è valida tutto l'anno. Può essere modificata a seguito di una nuova attività lavorativa o modifica dell'orario di lavoro debitamente documentata previa richiesta **da presentare entro il 20 del mese precedente**. Alla coordinatrice spetta il soddisfacimento o meno della domanda secondo le esigenze organizzative del servizio.
- Qualora due o più componenti dello stesso nucleo familiare siano contemporaneamente in carico al servizio nido, la tariffa è ridotta del 15% dal secondo figlio solo ed esclusivamente se rientrano nella fascia ISEE 4 e 5 (cfr. più avanti).
- Per i giorni di mancata apertura del servizio dovuto a scioperi del personale, calamità naturali o lavori straordinari è prevista la restituzione delle quote giornaliere corrispondenti, determinate dividendo la tariffa mensile per i ventiduesimi.

FAMIGLIE RESIDENTI:

ONORE ECONOMICO MENSILE A CARICO DELLA FAMIGLIA PER IL PERIODO SETTEMBRE - LUGLIO			
Ripartizione ISEE	Tariffa piena (7.30/9.15 - 15.45/18.00)	Tariffa ridotta (7.30/9.15 - 15.45/16.30)	Tariffa part time (7.30/9.15 - 12.30/13.15)
Fascia 1 - < 6.525	€ 165,00	€ 148,50	€ 123,75
Fascia 2 da 6.525,01 a 13.000	€ 290,00	€ 261,00	€ 217,50
Fascia 3 da 13.000,01 a 20.000	€ 414,00	€ 372,60	€ 310,50
Fascia 4 da 20.000,01 a 25.000	€ 537,00	€ 483,30	€ 402,75
Fascia 5 > 25.000	€ 588,00	€ 529,20	€ 441,00

FAMIGLIE NON RESIDENTI:

ONORE ECONOMICO MENSILE A CARICO DELLA FAMIGLIA PER IL PERIODO SETTEMBRE - LUGLIO			
Ripartizione	Tariffa piena (7.30/9.15 - 15.45/18.00)	Tariffa ridotta (7.30/9.15 - 15.45/16.30)	Tariffa part time (7.30/9.15 - 12.30/13.15)
Tariffa unica per ciascun figlio	€ 588,00	€ 529,20	€ 441,00

Per tutto ciò che non è previsto nel presente contratto si farà riferimento alla “Carta dei Servizi” in vigore per l’anno educativo.

Caronno Pertusella, giugno 2023



Mariola Cargiulo